



CODICE ETICO E DI CONDOTTA



Sede Legale Piazzale Luigi Cadorna 6 – 20123 Milano (Italia)
Sede Produttiva e domicilio fiscale Via Bologna 9 - 29010 Zona Industriale Ponte Trebbia - Calendasco (PC) – Italia
C.F./P. IVA 08431680159 – Iscr. Trib. MI n° 261173 – R.E.A. MI n° 1221611 – COD. UNIVOCO M5UXCR1
Tel. +39.0523.760041 - Fax +39.0523.760595 www.laminaticavanna.com info@laminaticavanna.com



La storia imprenditoriale di LAMINATI CAVANNA nasce nel 1969 con Giancarlo Cavanna, che fonda la società G. CAVANNA s.r.l., trasformata poi nel 1988 in LAMINATI CAVANNA S.p.A.

Dal oltre 50 anni l'impresa è impegnata nella realizzazione di accoppiamenti di film di materiale plastico per imballaggio alimentare, farmaceutico, cosmetico, tecnico e industriale. Oggi, grazie all'impegno costante, all'attenzione per la ricerca e l'innovazione tecnologica e all'impiego di nuovi materiali e macchinari destinati alla produzione, la società si colloca ai vertici del mercato nazionale e internazionale.

La **mission aziendale**, ossia la sua ragion d'essere che si tramanda di generazione in generazione, è incentrata su cinque punti fondamentali:

- Servizio flessibile, efficiente e di qualità
- Attenzione alle esigenze del cliente
- Rispetto per l'ambiente
- Attenzione per le persone e la comunità
- Valorizzazione della propria storia

Queste direttrici fondamentali ispirano tutte le decisioni dei vertici aziendali, che riconoscono il valore sociale, oltre che economico, di un'impresa operante secondo tali principi.

Mediante l'adozione del presente Codice Etico e di Condotta (di seguito "Codice"), LAMINATI CAVANNA mira a consacrare i propri valori e a consolidare il proprio orientamento strategico.

L'impresa vuole essere all'altezza del proprio passato ma al contempo proiettata nel futuro, garantendo continuità e capacità di adattamento ai cambiamenti. Oltre a improntare l'attività a ricerca, innovazione e coerenza con le prescrizioni normative, si impegna a diffondere un modello di crescita imprenditoriale sostenibile nel territorio in cui opera.

Il Codice, **fortemente voluto e condiviso dai membri del Consiglio di Amministrazione**, viene adottato nel convincimento che l'agire in modo responsabile e trasparente sia alla base del successo dell'Impresa.

Esso si inserisce in un più ampio progetto di gestione aziendale sostenibile, rendicontazione e allineamento agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) delle Nazioni Unite, nonché al consolidamento di una struttura interna preposta alla *governance* della sostenibilità.



NOTA PRELIMINARE

Il Codice Etico e di Condotta contiene l'insieme dei principi deontologici e delinea i diritti e doveri a cui tutti i dipendenti e collaboratori di LAMINATI CAVANNA – a qualsiasi titolo e a tutti i livelli – devono attenersi nel proprio agire quotidiano, in quanto la reputazione e l'immagine aziendale si fondano sulla piena capacità di allinearsi ai valori ivi indicati.

Il Codice si ispira alle principali normative, linee guida e regolamentazioni vigenti a livello nazionale e internazionale in tema di responsabilità sociale d'impresa, *corporate governance*, diritti umani, lavoro e ambiente. In particolare, sono stati presi a riferimento i Principi del *UN Global Compact*, dei *UN Guiding Principles on Business and Human Rights* e delle Convenzioni ILO sui Diritti del Lavoratori.

In tale cornice, l'osservanza del Codice è considerata presupposto imprescindibile ai fini di un'efficace, prudente e corretta gestione aziendale, oltre che per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione dell'impresa, ad integrazione di quanto già previsto dalla normativa civile, amministrativa e penale, dai regolamenti vigenti e dalla contrattazione collettiva.

Il Codice si propone altresì di improntare ai **valori** di lealtà, integrità, diligenza, imparzialità, correttezza e trasparenza le operazioni ed il modo di agire nei rapporti interni ed esterni all'impresa, ponendo al centro dell'attenzione l'osservanza delle leggi e dei regolamenti, oltre al rispetto delle procedure aziendali. In Codice mira altresì a raccomandare, promuovere o vietare determinati comportamenti – anche al di là del disposto normativo – prevedendo sanzioni proporzionate alla gravità delle eventuali violazioni commesse.

Tutti coloro che operano in e per LAMINATI CAVANNA sono impegnati ad osservare e a fare osservare i principi del presente Codice, che rappresentano una **base valoriale comune ed inderogabile**, nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità.

In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio o nell'interesse di LAMINATI CAVANNA può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi di seguito illustrati.

Al fine di garantirne massima visibilità, il Codice è diffuso in maniera capillare attraverso strumenti di comunicazione aziendale sia interna che esterna.

LAMINATI
CAVANNA





Sommario

1.	PRINCIPI GENERALI.....	6
1.1	AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI.....	6
1.2	OBBLIGHI DEI DESTINATARI.....	6
1.3	RISPETTO DELLE LEGGI, DEI REGOLAMENTI E DELLA NORMATIVA DI SETTORE.....	7
1.4	VALORIZZAZIONE DELLE PERSONE E DELLA COMUNITÀ.....	7
1.5	RISPETTO DELL'AMBIENTE.....	8
1.6	CERTIFICAZIONI E POLITICA DI QUALITÀ.....	8
1.7	IMPARZIALITÀ, CONFLITTO DI INTERESSI ED INDIPENDENZA.....	9
1.8	PREVENZIONE DI RICICLAGGIO E RICETTAZIONE.....	9
1.9	LOTTA ALLA CORRUZIONE.....	10
1.10	TUTELA DELLA LIBERA E LEALE CONCORRENZA.....	10
2.	TUTELA DELLE RISORSE E DELLE INFORMAZIONI.....	11
2.1	RISPETTO DEI BENI AZIENDALI.....	11
2.2	TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE ED INTELLETTUALE.....	12
2.3	CORRETTEZZA, AFFIDABILITÀ E TRASPARENZA DELLE INFORMAZIONI SOCIETARIE.....	12
2.4	CORRETTO UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI.....	12
2.5	SEGRETEZZA, RISERVATEZZA E PRIVACY.....	13
2.6	CYBER SECURITY.....	13
3.	CRITERI DI CONDOTTA.....	14
3.1	RESPONSABILITÀ VERSO I DIPENDENTI.....	14
3.1.1	NON DISCRIMINAZIONE.....	14
3.1.2	VALORIZZAZIONE DEI LAVORATORI.....	14
3.1.3	INCLUSIONE E DIVERSITÀ.....	15
3.1.4	EQUA RETRIBUZIONE.....	16
3.1.5	LIBERTÀ SINDACALE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA.....	16
3.1.6	SICUREZZA E SALUTE.....	16
3.1.7	PROGETTO VITA.....	17
3.2	RESPONSABILITÀ VERSO L'AMBIENTE.....	18
3.2.1	SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE.....	18
3.2.2	CARTA ETICA DEL PACKAGING.....	19
3.3	RESPONSABILITÀ VERSO GLI STAKEHOLDER ESTERNI.....	20
3.3.1	RAPPORTI CON I CLIENTI.....	20
3.3.2	RAPPORTI CON I FORNITORI.....	21
3.3.3	RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E LE ISTITUZIONI LOCALI.....	21
3.3.4	RAPPORTI CON L'AUTORITÀ GIUDIZIARIA.....	23
3.3.5	RELAZIONI ISTITUZIONALI CON ENTI DI CARATTERE ASSOCIATIVO.....	23
3.3.6	SPONSORIZZAZIONI.....	24
3.3.7	RAPPORTI CON GLI ORGANI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE CON L'ESTERNO.....	25
3.3.8	UTILIZZO DEI SOCIAL MEDIA DA PARTE DEI DESTINATARI.....	26
4.	MODALITÀ DI ATTUAZIONE.....	28
4.1	DIFFUSIONE DEL CODICE.....	28
4.2	APPROVAZIONE DEL CODICE E RELATIVE MODIFICHE.....	28
4.3	SEGNALAZIONI DI VIOLAZIONI DEL CODICE O DELLE LEGGI.....	29
4.4	MODALITÀ DI SEGNALAZIONE.....	29
4.5	DIVULGAZIONI PUBBLICHE.....	30
4.6	SOGGETTI GESTORI E PROCEDURE PER DAR SEGUITO E VERIFICARE LA SEGNALAZIONE RICEVUTA.....	30
4.7	TEMPI DI GESTIONE.....	31
4.8	RISERVATEZZA DELL'IDENTITÀ DEL SEGNALANTE.....	31
4.9	MISURE DI PROTEZIONE DEL SEGNALANTE.....	31
4.10	SISTEMA SANZIONATORIO.....	32



1. PRINCIPI GENERALI

1.1 Ambito di applicazione e Destinatari

Il presente Codice è adottato da LAMINATI CAVANNA e governa tutte le decisioni e azioni nelle sedi dell'Impresa, nei siti produttivi e nei magazzini aziendali, in tutti i Paesi in cui la Società è attiva.

Il Codice si applica e guida in maniera vincolante la condotta di **amministratori e componenti degli organi sociali**, nonché di tutto il **personale dipendente** che operi per perseguire gli obiettivi aziendali (ivi inclusi lavoratori a termine o a tempo parziale, lavoratori con contratto di somministrazione, ecc.), in tutti i Paesi in cui la Società è attiva (di seguito "Destinatari").

1.2 Obblighi dei Destinatari

L'osservanza del presente Codice deve considerarsi parte essenziale degli obblighi contrattuali dei Destinatari, i quali sono tenuti a **conoscerne e a rispettarne le disposizioni sia nei rapporti interni, sia nei rapporti con i terzi** con i quali l'Impresa instauri rapporti commerciali.

Contribuendo alla concreta attuazione, promozione e diffusione del Codice, i Destinatari si astengono da ogni comportamento contrario, al fine di evitare situazioni che possano condurre a comportamenti non conformi ai valori della Società.

Gli **amministratori della Società e le figure apicali** ispirano la gestione della Società ai principi del presente Codice, definendo coerentemente gli obiettivi dell'Impresa, la realizzazione di progetti, investimenti e partnership.

I **Responsabili di funzione** hanno le seguenti responsabilità aggiuntive:

- Promuovere un clima positivo all'interno della propria squadra di lavoro, attraverso una *leadership* conforme ai principi contenuti nel Codice.
- Adoperarsi in modo proattivo per assicurare il pieno rispetto del Codice, affinché i lavoratori siano consapevoli che l'assolvimento delle proprie mansioni non è disgiunto dal rispetto delle relative disposizioni e della normativa vigente.
- Sostenere i colleghi qualora pongano domande e/o sollevino preoccupazioni circa le azioni proprie o altrui, accertandosi che non si perpetrino violazioni del Codice o della legge.
- Assicurarsi di gestire in modo adeguato ogni violazione e/o sospetto di violazione del Codice o della normativa vigente di cui siano venuti a conoscenza.



1.3 Rispetto delle leggi, dei regolamenti e della normativa di settore

LAMINATI CAVANNA ispira la propria azione ai principi di **legalità** e **legittimità**. Di conseguenza, si pone come principio inderogabile e perentorio il rispetto delle leggi vigenti in tutti i Paesi nei quali svolge la propria attività produttiva e/o commerciale.

Inoltre, assicura il rispetto delle procedure aziendali e del presente Codice a tutti i livelli.

1.4 Valorizzazione delle persone e della comunità

LAMINATI CAVANNA riconosce e tutela i **diritti uguali e inalienabili di tutte le donne e gli uomini che collaborano con l'Impresa**, a qualsiasi titolo.

La Società assicura pari opportunità, salvaguarda l'integrità fisica, culturale e morale e si impegna a garantire un **ambiente di lavoro sicuro, sano, equo, produttivo, non discriminatorio**, nel quale ognuno venga valutato secondo il proprio personale contributo, in un clima coeso e fondato su professionalità, collaborazione, fiducia e trasparenza.

Inoltre, l'Impresa sostiene lo **sviluppo sociale, culturale ed economico della comunità** in cui opera, promuove attivamente il volontariato e le altre forme di solidarietà. Condanna, al contrario, la partecipazione ad associazioni i cui fini siano vietati dalla legge e/o contrari all'ordine pubblico.





1.5 Rispetto dell'Ambiente

LAMINATI CAVANNA considera l'ambiente come bene primario da salvaguardare. L'impegno per l'ambiente è fortemente condiviso e promosso dai vertici aziendali e si esplicita nell'attribuzione al Vicepresidente della delega per questa materia, nonché nell'adozione di un **Documento programmatico di Politica Ambientale**, entro il quale si collocano gli specifici obiettivi di miglioramento, che prevede:

- Garanzia di un'adeguata gestione dei rifiuti, al fine di ridurre la produzione e migliorare la raccolta differenziata.
- Controllo dei consumi di risorse energetiche.
- Sensibilizzazione e formazione del personale aziendale per renderlo partecipe del sistema di gestione messo in atto, con particolare attenzione verso coloro che sono maggiormente coinvolti in attività aventi influenza sull'ambiente.
- Responsabilizzazione dei fornitori di servizi sui temi di tutela ambientale, al fine di minimizzare i rischi potenziali di inquinamento connessi alle loro attività.



1.6 Certificazioni e politica di qualità

Qualità, innovazione e miglioramento continuo fanno parte della filosofia aziendale e sono i valori che ispirano i professionisti preposti alle aree di definizione dell'accoppiamento e del controllo qualità.



LAMINATI CAVANNA ritiene, più in generale, che dotarsi di sistemi di gestione della qualità in grado di ridurre la complessità aziendale e certificare i propri prodotti possa segnare in positivo il proprio futuro. In questo senso, sin dal 2017, l'Impresa ha adottato un Documento programmatico sulla **Politica della Qualità**, liberamente consultabile e scaricabile dal sito web aziendale.

BRC

Packaging Materials

CERTIFICATED



La garanzia di qualità dei processi è rappresentata dalla Certificazione di qualità secondo la normativa **ISO 9001:2015** e dalla **Certificazione BRC GLOBAL STANDARD FOR PACKAGING AND PACKAGING MATERIAL** che assicura un costante livello qualitativo del proprio servizio teso al soddisfacimento delle esigenze del cliente.

1.7 Imparzialità, conflitto di interessi ed indipendenza

Onestà, correttezza, indipendenza e imparzialità sono principi fondamentali in conformità ai quali LAMINATI CAVANNA conduce la propria attività e basa la propria immagine e reputazione.

Pertanto, nella gestione delle attività societarie e in tutte le relative decisioni i Destinatari devono operare con **perizia e rigore professionale**, secondo criteri di valutazione oggettivi e neutrali.

Tra la Società e i Destinatari sussiste un rapporto di piena **fiducia e fedeltà**, nell'ambito del quale è dovere di tutti utilizzare le proprie capacità lavorative e i beni dell'impresa per la realizzazione dell'interesse societario ed evitare circostanze in cui possa sorgere un conflitto di interesse¹ tra le attività economiche personali e le mansioni ricoperte all'interno dell'Azienda.

I Destinatari rispettano quindi il **divieto di assoggettare la propria posizione funzionale all'interno dell'Impresa interesse personali, familiari o amicali o all'interesse di altre imprese.**

1.8 Prevenzione di riciclaggio e ricettazione

LAMINATI CAVANNA rispetta scrupolosamente la normativa nazionale e internazionale volta a prevenire fenomeni di riciclaggio, auto-riciclaggio, ricettazione e finanziamento di attività criminose e/o del terrorismo. A tal fine, i Destinatari sono chiamati, con la massima diligenza professionale, a:

- **verificare accuratamente le informazioni disponibili sulle controparti** (specie se occasionali), vagliare la loro identità, integrità e reputazione;

¹ Si ritiene sussistere un **conflitto di interesse** laddove un dipendente, un collaboratore o un amministratore persegua un obiettivo diverso da quello societario, o addirittura a danno degli interessi societari o compia attività che possano, comunque, interferire con la sua capacità di assumere decisioni nell'esclusivo interesse delle Società ovvero si procuri volontariamente o tenti di procurarsi un vantaggio personale/familiare in occasione del compimento di attività svolte nell'interesse della Società, o lo procuri a terzi.



- **evitare di intraprendere o mantenere rapporti commerciali o finanziari** nei casi in cui vi siano ragionevoli dubbi sulla rispettabilità e legittimità dell'attività delle controparti;
- **segnalare** immediatamente irregolarità (anche potenziali) di cui siano a conoscenza, al fine di agevolare la prevenzione e il contrasto dei reati;
- effettuare e accettare **pagamenti in contanti solo nei limiti e per gli importi consentiti dalla legge** e assicurare la tracciabilità dei pagamenti;
- assicurare la **massima collaborazione con le autorità competenti** nella prevenzione, contrasto e repressione dei reati.

1.9 Lotta alla corruzione

LAMINATI CAVANNA non tollera alcuna forma di corruzione (attiva o passiva), si impegna a rispettare le leggi anticorruzione vigenti in tutti i paesi in cui opera e richiede a tutti i Destinatari di agire con **onestà e integrità**.

Sono **vietati omaggi, regali o favori**, se non nei limiti delle normali relazioni di cortesia e purché si tratti di beni di modico valore, espressamente consentiti dalle leggi vigenti, e a condizione che siano regolarmente approvati dalle funzioni aziendali di competenza, documentati, contabilizzati, registrati e non pongano alcuno dei Destinatari in una posizione di conflitto d'interessi.

Qualora vengano effettuati omaggi (ad esempio in occasione di festività o simili), l'Impresa si impegna a **promuovere i prodotti tipici del territorio**.

Nessun destinatario è discriminato o punito per aver rifiutato di effettuare un atto corruttivo o potenzialmente corruttivo, anche se tale rifiuto abbia dato origine alla perdita di un affare o ad altra conseguenza pregiudizievole per il business di LAMINATI CAVANNA.

1.10 Tutela della libera e leale concorrenza

LAMINATI CAVANNA riconosce la libera e leale concorrenza quale fattore decisivo di crescita e costante miglioramento aziendale, quindi agisce nel pieno rispetto della **normativa antitrust** nazionale ed europea, nonché delle normative extra-UE assimilabili. Inoltre, si impegna a collaborare fattivamente con le autorità preposte e a non negare, nascondere o ritardare la rivelazione di alcuna informazione richiesta nell'ambito di eventuali attività ispettive o procedure istruttorie.

Qualsiasi azione od omissione diretta ad alterare le condizioni di corretta competizione è contraria alla politica aziendale. In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Società può giustificare una condotta non conforme ai principi della concorrenza leale.

Di conseguenza, ogni Destinatario che agisce per l'Impresa deve **astenersi dal porre in essere e/o dall'incentivare pratiche commerciali scorrette** al fine di ottenere vantaggi competitivi e comportamenti anticoncorrenziali.



2. TUTELA DELLE RISORSE E DELLE INFORMAZIONI

2.1 Rispetto dei beni aziendali

LAMINATI CAVANNA possiede una pluralità di beni aziendali, sia di tipo **materiale** (attrezzature, macchinari, forniture, computer), che **immateriale** (immagine e reputazione, dati, informazioni, proprietà intellettuale, software, hardware).

La Società mette a disposizione di ciascun dipendente diversi beni aziendali per l'**espletamento dei propri compiti** e confida nell'utilizzo degli stessi in maniera accurata, evitandone usi impropri che possano causare danni o ridurre l'efficienza o comunque contrastino con l'interesse della Società.

Ciascun Destinatario ha altresì il dovere utilizzare i beni materiali e immateriali dell'Impresa **esclusivamente per gli scopi preposti**, adottando le opportune cautele per salvaguardare le risorse da qualsiasi forma (anche tentata) di furti, smarrimenti, danneggiamenti, abusi o usi illegali, inadeguati o non autorizzati, intrusioni, sabotaggi, o distruzione.





2.2 Tutela della proprietà industriale ed intellettuale

La Società promuove e protegge le attività di ricerca, sviluppo e innovazione e agisce nel pieno rispetto dei diritti di proprietà intellettuale legittimamente detenuti da LAMINATI CAVANNA stessa e da terzi, nonché di leggi, regolamenti e convenzioni a tutela di detti diritti.

Tutti i Destinatari sono quindi chiamati a **rispettare e proteggere** il patrimonio intellettuale della Società e di **prevenire ogni violazione** del patrimonio intellettuale altrui, assicurando la più ampia osservanza dei diritti acquisiti debiti accordi di licenza e/o segretezza (*Non-Disclosure Agreements*). È altresì **vietato l'uso di qualsiasi programma informatico o telematico** sul quale siano detenuti diritti d'autore da parte di terzi e che non sia stato previamente oggetto di licenza alla società.

2.3 Correttezza, affidabilità e trasparenza delle informazioni societarie

Alla luce della loro funzione di **verifica interna ed esterna**, la Società assicura che la documentazione contabile e il bilancio **rappresentino fedelmente la situazione patrimoniale, finanziaria e il risultato economico**. In tal senso, collabora attivamente e puntualmente con il Collegio Sindacale, facilitandone le verifiche periodiche.

La Società appronta processi, procedure e sistemi informativi ed informatici rigorosi, puntuali, affidabili ed efficaci, nel rispetto dei principi contabili. A tal fine, dispone che tutta la documentazione venga **adeguatamente archiviata e ordinata** secondo criteri logici, onde garantire la massima trasparenza ed evitare informazioni false, fuorvianti o ingannevoli.

La Società impiega, a tutti i livelli, il massimo impegno nel fornire informazioni corrette e veritiere in merito alle attività, beni ed operazioni aziendali, nonché nell'agevolare i processi di controllo interni ed esterni degli organi competenti. I Destinatari sono tenuti, per quanto di loro competenza, a collaborare attivamente al corretto ed efficace funzionamento del sistema dei controlli interni.

LAMINATI CAVANNA osteggia comportamenti che possano eventualmente arrecare pregiudizio alla trasparenza e tracciabilità dell'informativa di bilancio.

2.4 Corretto utilizzo degli strumenti informatici

Tutti i dati e le informazioni conservati nei sistemi informatici e telematici aziendali, messaggi di posta elettronica inclusi, sono di proprietà di LAMINATI CAVANNA e devono essere utilizzati **esclusivamente per lo svolgimento di attività aziendali**, secondo le modalità e nei limiti indicati dalla medesima. La Società, consapevole dell'importanza di garantire la riservatezza dei dati, intesa anche come **protezione delle informazioni da accessi non autorizzati** ovvero **integrità dei dati stessi**, richiede a tutti i Destinatari comportamenti corretti, al fine di scongiurare qualsiasi forma, anche tentata, di indebita intrusione o danneggiamento a dati e sistemi informatici o telematici della Società ed altrui e a rispettare le normative atte a prevenire o reprimere i delitti informatici.



2.5 Segretezza, riservatezza e privacy

LAMINATI CAVANNA, già conformatasi alle prescrizioni delle precedenti leggi di riferimento (D.Lgs. 196/2003) in materia di tutela dei dati personali, opera attualmente in conformità con le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 (Regolamento generale sulla Protezione dei Dati, noto anche come "GDPR").

Per una maggiore tutela e trasparenza nei confronti degli interessati, la Società, nella sua qualità di titolare del trattamento, ha definito un **sistema di nomine interne** al fine di affidare compiti specifici sul trattamento di dati personali. Nel dare attuazione all'art. 29 del GDPR, LAMINATI CAVANNA ha provveduto a consegnare formalmente a tutti gli autorizzati al trattamento le istruzioni specifiche per il tipo di attività che ciascuno di essi dovrà svolgere sui dati.

Inoltre, l'Impresa si avvale di professionisti esterni qualificati per la stesura e aggiornamento periodico della documentazione e delle informative.

In forza del generale obbligo di fedeltà di cui all'art. 2105 c.c., i Destinatari devono **astenersi dall'utilizzare o divulgare** (anche indirettamente) **informazioni riservate** e non di dominio pubblico, delle quali siano venuti a conoscenza in ragione del loro ufficio e/o professione (quali processi di lavorazione, tecniche di vendita, liste clienti, prezziari, ecc.) eccetto quando la divulgazione di tali informazioni sia autorizzata o imposta dalla legge. Poiché tali nozioni connotano organizzazione e metodi di produzione dell'impresa, deve essere mantenuto il più completo riserbo per tutta la durata, e oltre, del contratto di lavoro (indipendentemente dal tipo di collaborazione) ed è vietato trarre vantaggi di alcun genere, diretti o indiretti, personali o patrimoniali.

La comunicazione a terzi di qualsivoglia informazione deve avvenire esclusivamente da parte di **soggetti autorizzati** ed in ogni caso in conformità alle disposizioni aziendali e agli accordi di segretezza in essere.

2.6 Cyber security

Al fine di operare in sicurezza e al passo con la *digital transformation* nelle relazioni con clienti, fornitori e partner, LAMINATI CAVANNA si è affidata a professionisti esterni al fine di incrementare la propria **resilienza contro le minacce informatiche**. Grazie a soluzioni di *cybersecurity* ritagliate sulle specifiche esigenze aziendali, l'Impresa si è dotata di infrastrutture telematiche per difesa da *cyberattacchi*, nonché di un sistema di archiviazione digitale dei dati mediante infrastruttura *Cloud*.



3. CRITERI DI CONDOTTA

3.1 RESPONSABILITÀ VERSO I DIPENDENTI

3.1.1 Non discriminazione

L'Impresa **contrasta e sanziona ogni forma di discriminazione** delle persone con cui si relaziona, interne od esterne, sulla base di: origine etnica, colore della pelle, genere, orientamento sessuale, religione, nazionalità, età, opinione politica, affiliazione sindacale, stato civile, diversa abilità fisica o mentale, qualsiasi altro stato o caratteristica personale.

Non sono in alcun modo tollerati trattamenti denigratori o molesti, in forma sia fisica che verbale.



3.1.2 Valorizzazione dei lavoratori

La Società tutela il **lavoro legale**, svolto in un ambiente sano e sicuro. Ripugna l'uso di lavoro forzato, minorile, illegale, clandestino o sommerso, nonché l'utilizzo di lavoro derivante da traffici di persone. Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro, nei modi e tempi previsti dalla normativa e dalla contrattazione collettiva vigente. Prima dell'instaurazione del rapporto di lavoro ogni dipendente riceve **adeguate informazioni** relative al contratto e ai parametri retributivi, in modo che l'accettazione dell'incarico sia basata sull'effettiva conoscenza di dette informazioni.



Nel corso del rapporto di lavoro, l'Impresa favorisce l'**accrescimento delle competenze** del proprio personale, promuovendo la partecipazione a corsi di formazione (tra cui si annoverano, a titolo esemplificativo: corsi di lingua, amministrazione-contabilità, certificazioni, informatica, green marketing e bilancio di sostenibilità).

LAMINATI CAVANNA è conscia delle ricadute positive derivanti da un **giusto equilibrio tra lavoro e vita privata**, in termini di soddisfazione personale e professionale. Promuove quindi politiche e strumenti di *work-life balance*, tra cui il lavoro flessibile e da remoto.

L'ambiente di lavoro è improntato al dialogo e alla partecipazione attiva, anche mediante **strategie di comunicazione rapide ed efficienti con i vertici aziendali**, quali bacheche con avvisi generici e informazioni su sicurezza e novità COVID, chat aziendale per la trasmissione di informazioni di rilievo, box per comunicazioni dirette alla direzione.

Al fine di valorizzare qualità e attitudini e garantire benessere e autonomia dei lavoratori, LAMINATI CAVANNA riconosce **fringe benefits e premi** con carattere generale.

3.1.3 Inclusione e diversità

La Società riconosce la diversità, nelle sue molteplici espressioni, come un fattore di successo e un vantaggio strategico, in quanto foriero di **arricchimento e apertura culturale**. Favorisce, quindi, un ambiente di lavoro inclusivo, orientato alla collaborazione e alla piena integrazione di professionisti con diversi retroterra culturali, etnici, geografici, nonché appartenenti a categorie protette.

LAMINATI CAVANNA ha, in particolare, a cuore la condizione delle **donne lavoratrici**, rappresentate nel più alto organo di governo aziendale, nella figura della CEO.





3.1.4 Equa retribuzione

LAMINATI CAVANNA rispetta tutte le leggi e i regolamenti relativi a retribuzioni e benefici obbligatori. I dipendenti sono retribuiti in modo equo e tempestivo, sulla base di parametri predeterminati e conformi ai contratti collettivi nazionali.

3.1.5 Libertà sindacale e diritto alla contrattazione collettiva

LAMINATI CAVANNA mantiene buoni e continuativi rapporti con i sindacati, non favorendo o discriminando, né direttamente né indirettamente, nessuna organizzazione sindacale. Con lo scopo ultimo di tutelare i diritti dei lavoratori, ogni anno rinnova l'**Accordo Sindacale di Secondo Livello** con CGIL. L'impresa rispetta e riconosce il diritto di ogni dipendente ad associarsi, organizzarsi o aderire a un'organizzazione sindacale e di negoziare collettivamente accordi in modo lecito senza subire interferenze, sanzioni, ritorsioni, discriminazione o molestie.

3.1.6 Sicurezza e salute

LAMINATI CAVANNA attua la **sorveglianza sanitaria** e agisce nel pieno rispetto della normativa applicabile, garantendo la **salubrità degli ambienti**. L'Impresa si dota di tecnologie e sistemi innovativi per **operare in sicurezza** e adotta tutte le misure preventive necessarie per non mettere a rischio la sicurezza dei lavoratori, effettuando regolare manutenzione dei luoghi di lavoro, delle attrezzature, degli impianti, dei dispositivi di sicurezza e protezione. Ogni ambiente in cui i lavoratori operano è tecnicamente e logisticamente configurato e attrezzato per agevolare il lavoro sicuro e dignitoso, evitando incidenti o lesioni. I dipendenti esposti a maggiori rischi lungo la linea produttiva sono dotati di **dispositivi di protezione individuale** (DPI), che devono essere utilizzati correttamente e con cura, non apportandovi modifiche, segnalando difetti o inconvenienti specifici. LAMINATI CAVANNA si avvale altresì di un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) esterno, che affianca i vertici aziendali in fase di valutazione dei rischi e pianificazione delle misure di protezione e prevenzione.

Il Responsabile interno compila periodicamente il **Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)** e somministra volontariamente su base annuale un **Questionario per la valutazione del benessere aziendale**, che ha fatto sin qui registrare risultati positivi e alto tasso di partecipazione. L'Impresa si impegna a **diffondere e consolidare la cultura della sicurezza sul lavoro** e richiede ai Destinatari di aderire diligentemente agli obblighi di legge e alle procedure interni in materia di prevenzione dei rischi, tutela della salute, sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro, nel rispetto di quanto previsto dal **d.lgs. 81/2008 e s.m.i.** Al fine di tutelare se stessi e gli altri, tutti i dipendenti ricevono adeguata **formazione iniziale e continua**, oltre a beneficiare di una **polizza assicurativa integrativa per la salute**.

3.1.7 Progetto vita

LAMINATI CAVANNA SpA è stata la prima azienda privata in Europa ad aderire al "**Progetto VITA**", acquistando un defibrillatore creando una squadra di volontari tra i propri dipendenti. Il defibrillatore è a disposizione della Zona Industriale di Calendasco in Località Ponte Trebbia ed è inserito tra quelli disponibili sul territorio. Ogni anno viene organizzato il **re-training** per i componenti della squadra in modo che rimangano sempre aggiornati e pronti ad intervenire in caso di emergenza.

Il Progetto Vita a Piacenza è stato il primo progetto Europeo di "Defibrillazione Precoce" sul territorio realizzato per prevenire la morte improvvisa dovuta ad arresto cardiaco. Ideato dal Prof. Alessandro Capucci e dalla Dott.ssa Daniela Aschieri ed è stato realizzato grazie al contributo di medici, infermieri e volontari dell'associazione. Il progetto consiste nella realizzazione di una rete di defibrillatori semiautomatici dislocati in punti strategici della città e della provincia e utilizzati da personale "non sanitario". L'obiettivo è quello di intervenire entro i fatidici "5 minuti d'oro" dall'insorgenza dell'arresto cardiaco in attesa dell'arrivo dell'ambulanza.





3.2 RESPONSABILITÀ VERSO L'AMBIENTE

3.2.1 Sistema di gestione ambientale

A beneficio della collettività e delle generazioni future, LAMINATI CAVANNA si impegna ad assicurare un **miglioramento continuo delle proprie prestazioni**, cosciente dell'impatto delle attività produttive sull'ecosistema naturale. A tal fine:

- Si adopera per un uso **efficiente risorse idriche**, in particolare attraverso un impianto di ricircolo dell'acqua di raffreddamento e depurazione termica rigenerativa dei solventi.
- Si impegna per la **riduzione dell'impatto ambientale** dei propri siti produttivi, anche sfruttando il progresso tecnico e tecnologico, ad esempio mediante macchinari, attrezzature e impianti a consumo ridotto.
- **Rileva e misura** i propri consumi ed emissioni.
- **Differenzia efficacemente i rifiuti**, mediante personale dedicato allo smistamento, e provvede alla re-immissione sul mercato degli scarti, ove possibile.
- Ha aderito al **progetto europeo "e-mobility revolution"**, installando una colonnina TESLA per la ricarica di auto elettriche presso il sito produttivo di Calendasco.
- Adotta misure per l'efficientamento energetico.

LAMINATI CAVANNA 50 ANNI www.laminaticavanna.com

e-Mobility Revolution: l'economia circolare passa di qui

Guidare una e-car, oggi, non è più solo una scelta alternativa ai mezzi a combustione, ma rappresenta il futuro stesso della mobilità e un passo fondamentale verso l'economia circolare.

Laminati Cavanna offre a Clienti e Fornitori la possibilità di ricaricare la propria auto elettrica collegandosi alla colonnina TESLA installata presso il sito produttivo di Calendasco.

Sede Legale: Piazzale Luigi Codorno, 6 - 20123 Milano - Italia
Sede Produttiva e domicilio fiscale:
Via Bologna, 9 - 29010 Zona Ind. Ponte Trebbio - Calendasco (PC) - ITALIA
Tel. +39.0523.760041 - Fax +39.0523.760395 - info@laminaticavanna.com
C.F. e P.IVA 08431680159 - Iscr. Trib. MI n° 261173 - R.E.A. MI n° 1221611 - Cap. Soc. € 1.120.000,00 i.v.

LAMINATI CAVANNA è assoggettata al controllo dell'**Agenzia Prevenzione Ambientale Energia** (ARPAE), finalizzato all'acquisizione e registrazione delle concentrazioni di inquinanti tramite un sistema di monitoraggio continuo. L'Impresa ha altresì ottenuto l'**Autorizzazione Integrata Ambientale** (AIA), che autorizza l'esercizio degli impianti in quanto dotati delle *Best Available Technologies* (BAT) o Migliori Tecnologie Disponibili per quanto riguarda le prestazioni ambientali, in conformità alla normativa nazionale e internazionale sulle emissioni.

3.2.2 Carta Etica del Packaging

LAMINATI CAVANNA S.p.A., in qualità di **Ambasciatore**, si impegna ad agire secondo i dieci punti della **Carta Etica del Packaging**, a darne opportuna diffusione e a proporre iniziative per promuoverne i valori e i contenuti.

Tale impegno è fortemente sostenuto dai vertici aziendali, in quanto la CEO è anche Presidentessa dell'omonima Fondazione per il biennio 2020-2022.



"Crediamo che un packaging, per essere definito etico e sostenibile, debba essere creato sull'equilibrio, sulla trasparenza e sull'informazione. Deve essere accessibile, responsabile ed equilibrato senza prescindere dalla sicurezza e contemporaneità. Condividiamo i 10 valori della Carta etica e basiamo il nostro lavoro quotidiano in azienda sulla cultura positiva degli imballaggi nel rispetto dei prodotti, dei consumatori e dell'ambiente."

- Claim di Laminati Cavanna in qualità di Ambasciatore

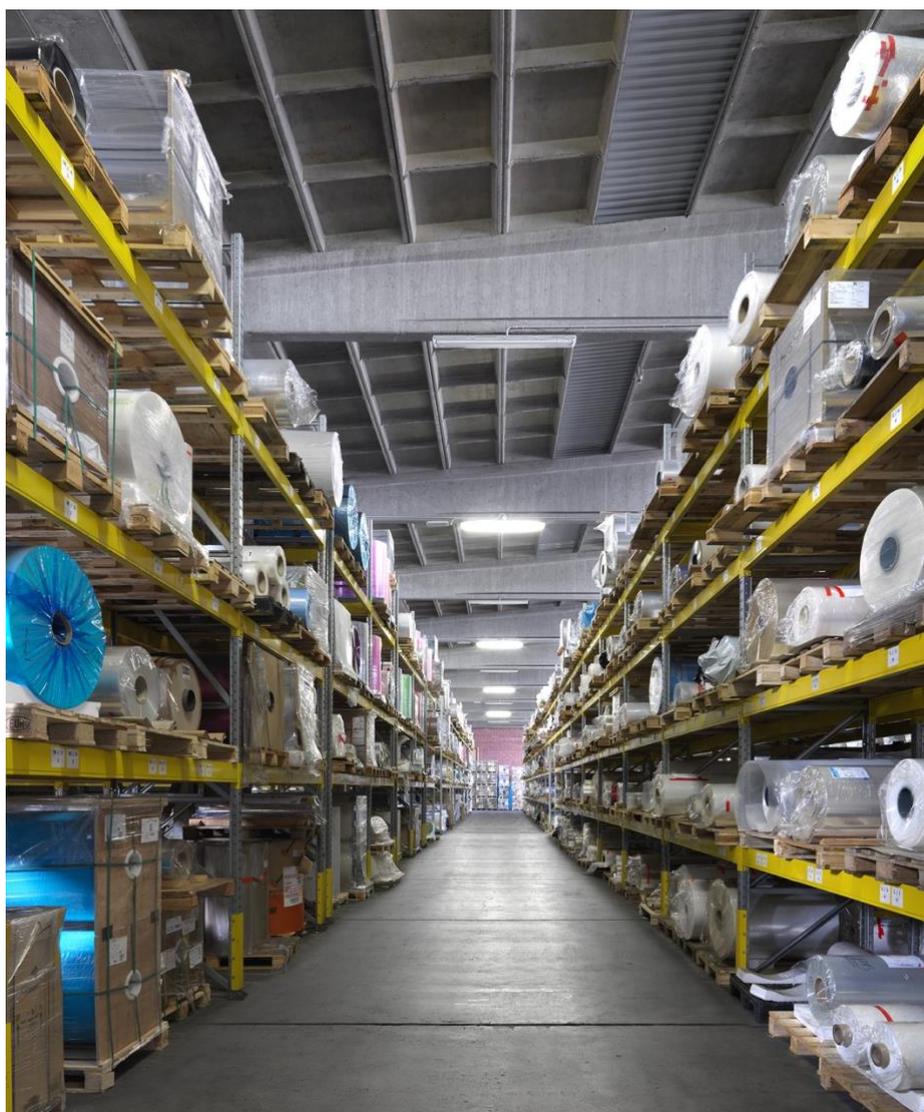


3.3. RESPONSABILITÀ VERSO GLI STAKEHOLDER ESTERNI

3.3.1 Rapporti con i Clienti

Nei rapporti con i Clienti, tutti i Destinatari mantengono un atteggiamento ispirato ai più alti standard professionali, volto alla piena soddisfazione delle loro esigenze, con l'obiettivo di **creare una relazione solida e duratura e ridurre i rischi.**

LAMINATI CAVANNA si impegna a fornire prodotti conformi agli standard di settore, con **tempi di consegna flessibili e rapidi.** Oltre a un **efficace servizio di assistenza pre- e post-vendita,** l'Impresa si è dotata di un sistema di sdoganamento interno e offre un servizio conto deposito materiali a titolo gratuito, al fine di velocizzare l'avvio della produzione.





3.3.2 Rapporti con i Fornitori

Premesso che LAMINATI CAVANNA si avvale esclusivamente di fornitori che operano in conformità con la normativa vigente e con le regole previste nel presente Codice, le relazioni commerciali sono improntate sui principi di correttezza, integrità, professionalità, trasparenza, legalità e imparzialità, al fine di **creare relazioni di fiducia e d'affari solide e durature**.

LAMINATI CAVANNA non abusa del proprio potere contrattuale per imporre condizioni vessatorie o eccessivamente gravose.

I criteri di selezione dei fornitori si ispirano alla **prossimità territoriale** e alla **competenza professionale**. Anche le materie prime sono acquistate in prevalenza da fornitori italiani.

Per ciascun fornitore viene effettuata un'accurata valutazione dei livelli di qualità, convenienza ed economicità delle prestazioni, nonché un'analisi circa l'onorabilità e affidabilità, così da garantire sempre prodotti e lavorazioni eccellenti al Cliente finale, insieme ad un **giusto rapporto qualità/prezzo**.

3.3.3 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e le istituzioni locali

LAMINATI CAVANNA mantiene da sempre **ottime relazioni con le istituzioni locali** e si impegna affinché i rapporti con la Pubblica Amministrazione siano improntate alla massima trasparenza, correttezza, imparzialità e legalità, secondo un approccio di massima collaborazione e nella più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge applicabili.





Tra i progetti realizzati in *partnership* con le istituzioni si annoverano **iniziative sia di stampo ambientale** (quale il contributo alla creazione di un bosco diffuso con l'egida della Regione Emilia-Romagna), **che sociale** (quale l'insediamento di una panchina rossa all'interno della sede aziendale come simbolo della lotta alla violenza sulle donne).



La gestione di rapporti con la pubblica amministrazione è riservata esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte e autorizzate. Tali soggetti sono tenuti ad operare nel rispetto rigoroso delle procedure interne, senza ledere l'integrità e la reputazione della Società, nonché a garantire sempre la tracciabilità e documentabilità delle operazioni/relazioni intercorse con le istituzioni.



3.3.4 Rapporti con l’Autorità Giudiziaria

La gestione di rapporti con l’Autorità Giudiziaria, gli organismi di controllo per il rispetto della normativa vigente e altre istituzioni equiparabili è improntata ai principi di correttezza, completezza e veridicità e riservata esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte e autorizzate.

L’Impresa risponde in modo corretto e collaborativo alle legittime richieste e agli ordini delle Autorità, emessi nel corso di procedimenti giuridici, indagini o ispezioni.

Ai Destinatari è pertanto, vietato: tenere comportamenti reticenti od omissivi; esibire documenti falsi, fornire dati mendaci, dichiarazioni alterate e falsificate o tenere un comportamento ingannevole. Non è consentito nascondere o distruggere informazioni correlate a un’inchiesta, sia che si tratti di procedimenti in corso, che di procedimenti che potrebbero presumibilmente iniziare.

È fatto divieto di esercitare pressioni, di qualsiasi natura, sulla persona chiamata a rendere dichiarazioni davanti all’Autorità Giudiziaria, al fine di indurla a rendere o non rendere testimonianze mendaci.

3.3.5 Relazioni istituzionali con enti di carattere associativo

LAMINATI CAVANNA si rapporta, a differenti livelli, con enti ed istituzioni in relazione alle tematiche di interesse aziendale e nel rispetto dei reciproci ruoli e prerogative.

Tra questi enti si annoverano:

- Istituto Italiano Imballaggio (di cui la CEO è Presidente per il biennio 2020-2022)
- Fondazione Carta Etica del Packaging (di cui la CEO è Presidente per il biennio 2020-2022)
- Confapi (di cui la CEO è Vice-Presidente con delega alla sostenibilità per il 2020-2023)
- Giflex (in cui la CEO è parte del comitato Marketing e sostenibilità dal 2019)
- IBC
- Corepla
- CONAI

L’Impresa, nelle proprie relazioni istituzionali, agisce quale interlocutore autorevole, indipendente ed autonomo, nell’ottica di contribuire alla definizione di politiche di sviluppo e di crescita.



3.3.6 Sponsorizzazioni

La cooperazione con enti o associazioni, diverse da quelle sindacali, sono possibili qualora la finalità sia riconducibile alla *mission* aziendale o sia riferibile a progetti di interesse pubblico, l'allocazione delle risorse sia chiara e documentabile e vi sia un'espressa autorizzazione da parte delle funzioni aziendali a ciò preposte. L'Impresa valuta con attenzione quali iniziative sostenere, sulla base di criteri di **affidabilità, conformità ai valori e alle politiche aziendali**, prestando attenzione ad evitare possibili situazioni di conflitto di interessi personali o aziendali.

Qualora vi siano attività di sponsorizzazione, le medesime devono essere realizzate, previa definizione di appositi accordi e verifica dell'onorabilità del soggetto beneficiario e dell'evento o iniziativa promossa, evitando di accordare sponsorizzazioni in favore di controparti di cui sia anche solo sospettata l'appartenenza ad organizzazioni criminali o la commissione di reati e devono essere correttamente e adeguatamente documentate e tracciabili.





3.3.7 Rapporti con gli organi di informazione e comunicazione con l'esterno

La comunicazione con l'esterno svolge un ruolo rilevante ai fini della creazione e della valorizzazione dell'immagine pubblica della Società. Tale attività, per LAMINATI CAVANNA, si declina in:

- Pubblicità e inserzioni
- Redazionali
- Articoli sul quotidiano locale "Libertà" o sul giornale comunale
- Articoli su riviste specialistiche di settore
- Sito web aziendale in costante rinnovamento
- Depliant cartacei con presentazione aziendale
- Partecipazione a convegni, eventi o fiere di carattere nazionale o internazionale

Tutte le attività summenzionate sono improntate ai principi di **veridicità, correttezza, trasparenza e prudenza**, nel rispetto delle leggi, in particolare sulla *privacy*, e del presente Codice.

Il **sito web e i canali social** dell'Impresa sono sviluppati e curati nel rispetto del presente Codice, con impegno a non pubblicare informazioni fallaci o non veritiere.



I rapporti con la stampa, i mezzi di comunicazione ed informazione sono curati esclusivamente da **soggetti espressamente a ciò delegati**, in conformità alle procedure o regolamentazioni adottate da LAMINATI CAVANNA.

Qualsiasi richiesta di notizie da parte della stampa o dei mezzi di comunicazione e informazione ricevuta dal personale della Società sarà comunicata ai soggetti responsabili della comunicazione verso l'esterno, prima di assumere qualsivoglia impegno a rispondere alla richiesta.

L'Impresa vieta:

- in via generale, la divulgazione o l'impegno a divulgare informazioni inerenti all'Impresa a tutti i dipendenti, in assenza di specifica autorizzazione da parte delle funzioni competenti;
- la divulgazione di informazioni "sensibili" e/o notizie false o tendenziose inerenti all'Azienda, o ad altri soggetti con i quali la Società si relaziona nello svolgimento delle proprie attività;
- ogni forma di pressione volta all'acquisizione di favori da parte degli organi di comunicazione o informazione al pubblico.



La Società si impegna, infine, a comunicare con i Clienti in modo accurato, chiaro, veritiero e trasparente, informandoli correttamente circa le caratteristiche, quantità, qualità, origine e provenienza dei prodotti offerti, utilizzando un linguaggio comprensibile e aderente ai canoni di settore, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole, elusiva o scorretta ed assicurando sempre il mantenimento della condizione di pariteticità ed imparzialità. LAMINATI CAVANNA assicura che la comunicazione e i **messaggi pubblicitari** indirizzati ai Clienti siano definiti con estrema cura e sensibilità, affinché siano in linea con i valori e le pratiche aziendali.

3.3.8 Utilizzo dei social media da parte dei Destinatari

LAMINATI CAVANNA, consapevole che i social media rappresentino un importante strumento di comunicazione, che può anche costituire un fattore di sviluppo del business, auspica l'ottimizzazione delle opportunità derivanti da tali piattaforme, ma si impegna a minimizzare i rischi potenziali che possono derivare da un utilizzo improprio, incauto o inconsapevole delle stesse, ledendo al buon nome della Società.

Consapevole che i Destinatari del presente Codice sono sempre ambasciatori della Società, l'Azienda riconosce la facoltà di utilizzare i social media, ma esclusivamente a titolo personale.





4. MODALITÀ DI ATTUAZIONE

4.1 Diffusione del Codice

Per assicurarne piena conoscenza e rispetto, LAMINATI CAVANNA si impegna a garantire la diffusione capillare del presente Codice, attraverso:

- esposizione in **bacheche** accessibili a tutto il personale e i visitatori aziendali;
- pubblicazione sul **sito internet** aziendale;
- inserimento hyperlink in calce ad ogni **mail aziendale**;
- azioni di **diffusione e sensibilizzazione** costanti in occasione di incontri, convegni, riunioni, interviste con l'esterno, ecc.;
- condivisione del documento in **fase di assunzione** di nuovi dipendenti;
- **invio automatico ai visitatori** che si registrano e recano presso lo stabilimento produttivo.

Tutti i Destinatari sono tenuti a conoscere il presente Codice, dividerne i principi e darne attuazione, contribuendo, per quanto di propria spettanza, alla sua osservanza, promozione e diffusione.

4.2 Approvazione del Codice e relative modifiche

Il presente Codice è stato approvato in data 14 febbraio 2022 dal Consiglio di Amministrazione di LAMINATI CAVANNA.

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti dello stesso saranno approvati dal Consiglio di Amministrazione e prontamente comunicati a tutti i Destinatari.



4.3 Segnalazioni di violazioni del Codice o delle leggi

Tutti i Destinatari, nel caso in cui vengano a conoscenza di violazioni del presente Codice (effettive o potenziali, purché fondate) o di azioni non conformi alle regole di condotta ivi sancite, comprese omissioni o tentativi di nascondere violazioni, devono riferire senza indugio alla Società, che effettuerà le debite verifiche e valutazioni per assumere provvedimenti adeguati.

Il segnalante deve avere ragionevoli motivi, alla luce delle circostanze e delle informazioni di cui dispone al momento della segnalazione, per ritenere che i fatti che segnala siano veri. LAMINATI CAVANNA adegua la propria disciplina ai principi sanciti nella **Direttiva 2019/1937** e si dota di canali di segnalazione efficaci, riservati e sicuri, che garantiscano una protezione efficace degli informatori (*whistleblowers*²) da possibili ritorsioni.

4.4 Modalità di segnalazione

Al *whistleblower* è consentito segnalare per iscritto e trasmettere le segnalazioni con le seguenti modalità:

- per posta ordinaria, al seguente indirizzo fisico: Piazzale Luigi Cadorna 6 – 20123 Milano (Italia)
- mediante cassetta per i reclami presente nelle sedi aziendali
- via mail, al seguente indirizzo: alberto.molinaroli@laminaticavanna.com

Inoltre, su richiesta del segnalante, è possibile effettuare segnalazioni mediante incontri di persona con il **Vicepresidente**, incaricato della gestione delle segnalazioni e delle indagini.

Subordinatamente al consenso della persona segnalante, degli incontri di persona viene redatta e conservata documentazione completa e accurata, su un supporto durevole che consenta l'accesso alle informazioni, mediante:

- registrazione della conversazione
- redazione di verbale dettagliato. Alla persona segnalante è assicurata la possibilità di verificare, rettificare e approvare il verbale mediante l'apposizione della propria firma.

² Il *whistleblower* è la persona fisica che segnala o divulga informazioni sulle violazioni a cui ha assistito nell'ambito delle sue attività professionali, a prescindere dalla natura di tali attività o del fatto che il rapporto di lavoro sia nel frattempo terminato o non ancora iniziato.

In tale categoria rientrano, oltre ai lavoratori a tempo pieno e indeterminato, anche i lavoratori con contratti atipici (es. a tempo parziale e/o determinato), nonché i lavoratori con contratto o rapporto di lavoro con un'agenzia interinale, tirocinanti e volontari. Le medesime garanzie vengono, altresì, assicurate a lavoratori autonomi, consulenti, subappaltatori e fornitori. Sono, infine, tutelati gli azionisti e le persone facenti parte degli organi direttivi.

In conformità alle disposizioni della Direttiva 2019/1937, la protezione è assicurata anche ai c.d. facilitatori, ossia coloro che assistono una persona segnalante nel processo di segnalazione in un contesto lavorativo e la cui assistenza deve essere riservata (ad esempio colleghi o familiari o soggetti giuridici collegati al segnalante).



4.5 Divulgazioni pubbliche

La **segnalazione** deve essere trasmessa mediante **canali interni** prima di rivolgersi all'esterno.

Le divulgazioni pubbliche sono possibili a condizione che il *whistleblower*:

- abbia segnalato internamente ma non sia stata intrapresa un'azione appropriata in risposta alla segnalazione entro il termine di tre mesi;
- la persona segnalante avesse fondati motivi di ritenere che:
 - (i) la violazione potesse costituire un pericolo imminente o palese per il pubblico interesse – es. situazione di emergenza o rischio di danno irreversibile;
 - (ii) sussistesse il rischio di ritorsioni o le prospettive che la violazione fosse affrontata efficacemente fossero scarse per via delle circostanze del caso di specie – es. possano essere occultate o distrutte prove oppure collusione o dell'autorità con l'autore della violazione o coinvolgimento dell'autorità nella violazione stessa.

4.6 Soggetti gestori e procedure per dar seguito e verificare la segnalazione ricevuta

I canali di segnalazione sono gestiti internamente dal **Vicepresidente**, il quale è anche incaricato di dare diligentemente seguito alle segnalazioni. Per i casi molto gravi o qualora sia direttamente coinvolto il Vicepresidente, la questione viene trasmessa al **CDA**.

Tutte le segnalazioni ricevute saranno oggetto di indagini, che saranno condotte, a seconda dei casi, anche con l'ausilio di personale qualificato o da esperti delle materie in oggetto, che garantiscono indipendenza, professionalità e diligenza professionale.

Per nessuna ragione i Destinatari devono indagare in modo indipendente su violazioni note o presunte del Codice.



4.7 Tempi di gestione

La Società garantisce che tutti i casi verranno gestiti fino alla definitiva soluzione e si impegna a fornire un riscontro in merito all'esito delle indagini a chiunque effettui una segnalazione.

Entro **sette giorni** il segnalante riceverà un avviso circa il ricevimento della segnalazione stessa ed entro un termine non superiore a **tre mesi** verrà dato un riscontro alla segnalazione.

4.8 Riservatezza dell'identità del segnalante

I canali per ricevere le segnalazioni sono progettati, realizzati e gestiti in modo sicuro, in conformità alla normativa sul trattamento dei dati personali, affinché l'identità della persona segnalante o di eventuali terzi citati non sia divulgata, senza consenso esplicito, a nessuno che non faccia parte del personale autorizzato competente a ricevere o a dare seguito alle segnalazioni.

Tutti i dati e le informazioni relativi alla segnalazione vengono conservati diligentemente in modo da poterli fornire alle autorità competenti, laddove necessario.

4.9 Misure di protezione del segnalante

LAMINATI CAVANNA si impegna a e adotta le misure necessarie per tutelare il segnalante da qualsiasi atto ritorsivo, diretto, indiretto o tentato, a seguito della segnalazione effettuata – quale, per esempio, il licenziamento, la retrocessione o la mancata promozione, l'imposizione di misure disciplinari, la discriminazione, l'inserimento in liste nere, la conclusione anticipata di contratti per beni o servizi, l'annullamento di licenze o permessi, i danni, anche alla reputazione della persona, in particolare sui social media o la sottoposizione ad accertamenti psichiatrici o medici.

L'Impresa assicura l'impossibilità di far valere obblighi giuridici o contrattuali (come le clausole di lealtà dei contratti o gli accordi di riservatezza o non divulgazione) per impedire di effettuare una segnalazione, negare la protezione o penalizzare le persone segnalanti.

Si esclude altresì la responsabilità dei segnalanti per l'accesso e l'acquisizione delle informazioni segnalate o divulgate, purché tale acquisizione o accesso non costituisca di per sé un reato.



4.10 Sistema Sanzionatorio

L'osservanza delle norme contenute nel Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali cui sono tenuti tutti i Destinatari.

La violazione delle disposizioni del presente Codice compromette il rapporto fiduciario tra la Società ed i Destinatari, costituendo **illecito disciplinare e inadempimento delle obbligazioni contrattuali** derivanti dal rapporto di lavoro dipendente o di collaborazione professionale e/o illecito disciplinare, con ogni conseguente effetto di legge e di contratto.

In caso di accertamento di un comportamento scorretto, saranno definite azioni effettive, proporzionate e dissuasive, indipendentemente dal livello o dalla posizione della/e persona/e coinvolte, nei confronti di coloro che:

- ostacolano o tentano di ostacolare le segnalazioni
- attuano atti di ritorsione o vessatori contro i segnalanti
- violano l'obbligo di riservatezza sull'identità delle persone segnalanti

A tutela di LAMINATI CAVANNA, saranno sanzionati i mittenti di segnalazioni effettuate con dolo o colpa grave che si rivelino false o infondate.

Nei limiti di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali e dalle normative vigenti, eventuali violazioni potranno altresì costituire giusta causa di licenziamento e potranno **legittimare la richiesta di risarcimento dei danni** dalla stessa derivanti.



Sede Legale Piazzale Luigi Cadorna 6 – 20123 Milano (Italia)
Sede Produttiva e domicilio fiscale Via Bologna 9 - 29010 Zona Industriale Ponte Trebbia - Caldasco (PC) – Italia
C.F./P. IVA 08431680159 – Iscr. Trib. MI n° 261173 – R.E.A. MI n° 1221611 – COD. UNIVOCO M5UXCR1
Tel. +39.0523.760041 - Fax +39.0523.760595 www.laminaticavanna.com info@laminaticavanna.com